



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางจาก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๔๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๓.๓๐๑/๗๕๖ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประเด็นการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเกี่ยวกับพฤติกรรมจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่ในการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินงานอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม รายละเอียดตามประกาศที่แนบนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศมาตรการดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

(นางสาวณัชสุธา ปอยชิวะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวันดี วิภาพเสถียรกุล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

(นายเศกสิทธิ์ เสงี่ยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก



ประกาศโรงพยาบาลบางจาก

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วย โรงพยาบาลบางจาก มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริตตามหลัก
ธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในเรื่องการรับสินบน โรงพยาบาลบางจากจึงได้กำหนดมาตรการ
ป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปอย่างโปร่งใส
สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบของราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง
ยุติธรรม และความสมเหตุสมผล

๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่าเกิดประโยชน์
สูงสุด

๖. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมจากผู้ขาย
ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ

๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๘. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือพวกพ้องของตน

๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ
ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และต้องไม่เป็นการกีดกันทางการค้าโดยมีการแข่งขัน
อย่างเสรีและเป็นธรรม

๑๐. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่าง
เคร่งครัด กรณีพบว่าไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาล
ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิด
ความถูกต้องและเป็นธรรม

๑๑. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบ
ดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นต่อไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๐๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเศกสิทธิ์ เสงี่ยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางจาก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๓๐๐๒-๓

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๓.๓๐๑/๘๘๗

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เรื่องประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัชชฎา ปอยชิวะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวันดี วิภาพเสถียรกุล)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่ง อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายเศกสิทธิ์ เสงี่ยมศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางจาก

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลบางจาก	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางจาก จังหวัดสมุทรปราการ วัน/เดือน/ปี : ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙	
หัวข้อ : ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๙	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๙	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ:	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
ลงชื่อ ณัชสุธา ปอยชีวะ (นางสาวณัชสุธา ปอยชีวะ) เจ้าพนักงานพัสดุ	ลงชื่อ วันดี วิภาพเสถียรกุล (นางวันดี วิภาพเสถียรกุล) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
ลงชื่อ ณัชสุธา ปอยชีวะ (นางสาวณัชสุธา ปอยชีวะ) เจ้าพนักงานพัสดุ	
วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	